

«Принято»  
На заседании общего собрания  
профсоюзного коллектива  
Протокол от **04.09.2023** г. №1

«Утверждаю»  
Председатель ППО МДОУ  
детский сад №15 «Теремок»  
 Н.Н. Хальзова

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**МДОУ ДЕТСКИЙ САД №15 «ТЕРЕМОК»**  
**Р.П.ЕКАТЕРИНОВКА**  
**НА 2023-2024 УЧ.Г.**

Сентябрь 2023г.

### **Цели и задачи:**

1. Активизация работы профсоюзной организации МДОУ по представительству и защите интересов членов Профсоюза, повышению социальной защищенности работников МДОУ.
2. Реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников детского сада.
3. Координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации
4. Развитие социального партнерства в решении социальных проблем работников МДОУ.
5. Содействие в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников МДОУ и их детей, в создании условий для повышения их профессиональной квалификации, в проведении досуга;
6. Осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации и укреплению профсоюзного членства.

| №                                          | Мероприятия                                                                                                                                                                        | Сроки                            | Ответственные                                                       |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>1.Общее собрание профсоюза</b>          |                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                     |
| 1.1.                                       | Установочное собрание 2023-2024 уч.г.:                                                                                                                                             | Сентябрь 2023г.                  | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                                   |
| 1.2.                                       | Собрание по выполнению условий<br>Коллективного договора                                                                                                                           | Февраль 2024г.                   | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                                   |
| 1.3.                                       | Собрания по текущим вопросам                                                                                                                                                       | По мере<br>необходимости         | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                                   |
| <b>2.Заседания профсоюзного комитета</b>   |                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                     |
| 2.1.                                       | Организационно- уставная деятельность<br>Профсоюзного комитета ДОУ                                                                                                                 | Сентябрь 2023г.                  | Профком                                                             |
| 2.2.                                       | О готовности ДОУ к работе в холодный<br>период года                                                                                                                                | Ноябрь 2023г.                    | Профком                                                             |
| 2.3.                                       | О готовности ДОУ к работе теплый<br>Период года                                                                                                                                    | Апрель 2024г.                    | Профком                                                             |
| 2.4.                                       | Заседания по текущим вопросам                                                                                                                                                      | По мере<br>необходимости         | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                                   |
| <b>3.Заседания Профкома при заведующем</b> |                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                     |
| 3.1.                                       | О состоянии готовности групповых<br>помещений к новому 2022-2023 уч. г.<br>Соблюдение техники безопасности по<br>охране труда и улучшение условий труда<br>к началу учебного года. | Сентябрь 2023г.                  | Заведующий ДОУ<br>Фролова В.В.<br>Профком                           |
| 3.2.                                       | Проверка ведения личных дел и<br>трудовых книжек работников                                                                                                                        | По плану<br>администрации<br>ДОУ | Заведующий ДОУ<br>Фролова В.В.<br>Профком                           |
| 3.3.                                       | Согласование графика отпусков<br>работников                                                                                                                                        | Декабрь 2022г.                   | Заведующий ДОУ<br>Фролова В.В.<br>Профком                           |
| 3.4.                                       | Составление графика дежурств в<br>новогодние выходные (при<br>необходимости)                                                                                                       | Декабрь 2023г.                   | Заведующий ДОУ<br>Фролова В.В.<br>Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н. |
| 3.5.                                       | Рейд по групповым помещениям и<br>кабинетам специалистов с целью анализа<br>состояния охраны труда                                                                                 | По плану<br>администрации<br>ДОУ | Заведующий ДОУ<br>Фролова В.В.<br>Профком                           |
| 3.6.                                       | Отчет администрации о ходе выполнения<br>соглашения по охране труда                                                                                                                | По плану<br>администрации<br>ДОУ | Заведующий ДОУ<br>Фролова В.В.<br>Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н. |
| 3.7.                                       | Своевременность предоставления<br>отпуска<br>Работникам ДОУ и выплаты отпускных                                                                                                    | Периодически                     | Заведующий ДОУ<br>Фролова В.В.<br>Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н. |
| 3.8.                                       | Совместное заседание профкома<br>и администрации по текущим вопросам                                                                                                               | По мере<br>необходимости         | Заведующий ДОУ<br>Фролова В.В.<br>Профком                           |
| <b>4.Организационная деятельность</b>      |                                                                                                                                                                                    |                                  |                                                                     |
| 4.1.                                       | Сверка учета членов профсоюза                                                                                                                                                      | Сентябрь 2023г.                  | Профком                                                             |
| 4.2.                                       | Работа по вовлечению в профсоюз<br>сотрудников ДОУ                                                                                                                                 | Систематически                   | Профком                                                             |
| 4.3.                                       | Ведение электронной базы данных членов<br>профсоюза                                                                                                                                | Постоянно                        | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                                   |
| 4.4.                                       | Актуализация информационного стенда                                                                                                                                                | Сентябрь 2023г.                  | Профком                                                             |

|                                                                                |                                                                                                                                 |                                                                                  |                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                                                                                |                                                                                                                                 | и по мере необходимости                                                          |                                                     |
| 4.5.                                                                           | Проверка документации профсоюзной организации                                                                                   | Сентябрь 2023 г.<br>Март 2024 г.                                                 | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                   |
| 4.6.                                                                           | Рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза                                                                     | По мере поступления                                                              | Профсоюзный комитет                                 |
| 4.7.                                                                           | Оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний                                                                  | По итогу мероприятия                                                             | Секретарь профсоюзного комитета<br>Быкова Н.В.      |
| 4.8.                                                                           | Оказание членам профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи.                                                   | По мере поступления заявлений                                                    | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.<br>Члены профкома |
| 4.9.                                                                           | Участие в муниципальных мероприятиях                                                                                            | По плану<br>Екатериновской районной организации профсоюза работников образования | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                   |
| <b>5. Деятельность комиссии по информационно-организационной работе (КИОР)</b> |                                                                                                                                 |                                                                                  |                                                     |
| 5.1.                                                                           | Своевременное информирование Членов профсоюза о важных событиях в жизни профсоюза.                                              | Систематически                                                                   | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                   |
| 5.2.                                                                           | Участие сотрудников в субботниках и благоустройстве территории                                                                  | Май-август<br>2024 г.                                                            | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                   |
| 5.3.                                                                           | Ознакомление коллектива с новым номером периодического издания «Профсоюз»                                                       | Постоянно                                                                        | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                   |
| <b>7. Деятельность комиссии по охране труда и социальным вопросам (КОТиСО)</b> |                                                                                                                                 |                                                                                  |                                                     |
| 6.1.                                                                           | Осуществление контроля над соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности с целью анализа состояния охраны труда | В течение года                                                                   | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                   |
| 6.2.                                                                           | Контроль над проведением инструктажа по охране труда                                                                            | Согласно плану администрации ДОУ                                                 | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                   |
| 6.3.                                                                           | Сбор и учет предложений по улучшению работы профсоюзного комитета ДОУ                                                           | Постоянно                                                                        | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                   |
| 6.4.                                                                           | Участие в разрешении трудовых споров                                                                                            | По мере необходимости                                                            | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                   |
| 6.5.                                                                           | Учет прохождения медосмотров                                                                                                    | Постоянно                                                                        | Председатель ППО<br>Хальзова Н.Н.                   |

| <b>8. Деятельность контрольно-ревизионной комиссии (КРК)</b>        |                                                                                                  |                                  |                                                               |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 7.1.                                                                | Контроль над выполнением Действующего законодательства по оплате труда Педагогических работников | В течение года                   | Председатель ППО Хальзова Н.Н.                                |
| 7.2.                                                                | Оценка труда работников ДОУ согласно критериям, установленным Коллективным договором             | Август 2024 г.                   | Председатель ППО Хальзова Н.Н.                                |
| 7.3.                                                                | Проверка трудовой дисциплины                                                                     | Февраль 2024 г.                  | Председатель ППО Хальзова Н.Н.                                |
| 7.4.                                                                | Контроль работы пищеблока                                                                        | Согласно плану администрации ДОУ | Заведующий ДОУ Фролова В.В.<br>Председатель ППО Хальзова Н.Н. |
| 7.5.                                                                | Контроль над обеспечением сотрудников Средствами СИЗ                                             | Постоянно                        | Председатель ППО Хальзова Н.Н.                                |
| <b>9. Деятельность комиссии по культурно-массовой работе (ККМР)</b> |                                                                                                  |                                  |                                                               |
| 8.1.                                                                | Подготовка и проведение Дня дошкольного работника.                                               | Сентябрь 2023 г.                 | Председатель ППО Хальзова Н.Н.                                |
| 8.2.                                                                | Подготовка и проведение Нового года Составление списков на новогодние подарки                    | Декабрь 2023 г.                  | Председатель ППО Хальзова Н.Н.                                |
| 8.3.                                                                | Подготовка и проведение 23 февраля                                                               | Февраль 2024 г.                  | Председатель ППО Хальзова Н.Н.                                |
| 8.4.                                                                | Подготовка и проведение 8 марта                                                                  | Март 2024 г.                     | Председатель ППО Хальзова Н.Н.                                |
| 8.5.                                                                | Организация поздравления именинников, юбиляров                                                   | В течение года                   | Председатель ППО Хальзова Н.Н.                                |